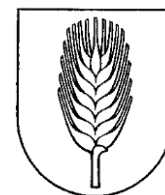


# Mesto Vrbové



Mestský úrad, Ulica gen. M. R. Štefánika 15/4, 922 03 Vrbové

**Návrh** dolu uvedeného Všeobecne záväzného nariadenia je daný verejnosti na pripomienkovanie v zmysle § 6 ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

Vyvesený na úradnej tabuli mesta dňa :	02.06.2026
Zverejnený na internetovej stránke mesta dňa :	02.06.2026
Dátum začiatku lehoty na pripomienkové konanie:	02.06.2026
Dátum ukončenia lehoty pripomienkového konania:	15.06.2026
Pripomienky zasielať :	
- písomne na adresu: Domov Klas, n.o., Nám.sv.Cyrila a Metoda 6/8, 922 03 Vrbové	
- elektronicky na adresu : <a href="mailto:klas@klasvrbove.sk">klas@klasvrbove.sk</a>	
- osobne v Domov Klas, Nám.sv.Cyrila a Metoda 6/8 u PhDr. Borovskej (1.poschodie)	
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa:	16.06.2026
<b>Schválené Všeobecne záväzné nariadenie</b>	
Na rokovaní MsZ mesta dňa:	17.06.2026
Vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli mesta dňa:	18.06.2026
VZN nadobudne účinnosť dňom:	01.07.2026

## Návrh

### **Všeobecne záväzného nariadenia mesta Vrbové č. 7/2026 o spôsobe určenia úhrady, výške úhrady a spôsobe platenia úhrady za sociálne služby poskytované v Domove Klas n.o**

Mesto Vrbové na základe samosprávnej pôsobnosti v súlade s ustanovením článku 67 a článku 68 Ústavy Slovenskej republiky č. 460/1992 Zb., podľa § 4 ods. 1 a § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, podľa zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie.

## **Článok I** **Základné ustanovenia**

### **§ 1** **Predmet všeobecne záväzného nariadenia**

Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „*VZN alebo nariadenie*“) podrobnejšie upravuje pôsobnosť Mesta Vrbové vo veci rozhodovania o spôsobe a výške úhrady a spôsobe platenia úhrady za poskytovanie sociálnych služieb v zariadení pre seniorov (ďalej len „*ZpS*“), prevádzkovanom neziskovou organizáciou Domov Klas n. o., založenou Mestom Vrbové na tento účel.

### **§ 2** **Druh a forma a rozsah sociálnych služieb poskytovaných v Domove Klas n. o.**

1. Domov Klas n. o. ako verejný poskytovateľ sociálnych služieb, poskytuje sociálnu službu pri riešení nepriaznivej sociálnej situácie:
  - a) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej III. alebo,
  - b) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z dôvodov vopred určených a zverejnených obcou, alebo z dôvodu bezodkladného príjmu podľa § 8, ods. 8 zákona o sociálnych službách.
2. V Domove Klas n. o. sa vykonávajú:
  - a) odborné činnosti v rozsahu: pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia a ošetrovateľská starostlivosť v zariadení,
  - b) obslužné činnosti v rozsahu: ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
  - c) ďalšie činnosti - utváranie podmienok na úschovu cenných vecí, zabezpečenie záujmovej činnosti, poskytnutie osobného vybavenia, požičiavanie pomôcok a poskytovanie prepravy.
3. Forma sociálnych služieb poskytovaných v Domove Klas n. o. je pobytová v zariadení pre seniorov (ZpS).
4. V Domove Klas n. o. sa sociálna služba poskytuje na neurčitý čas alebo na čas určitý, prednostne občanom s trvalým pobytom v meste Vrbové.

## **Článok II.** **Spôsob určenia úhrady a výška úhrady za jednotlivé činnosti**

### **§ 3** **Odborné činnosti**

#### **Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby a ošetrovateľská starostlivosť**

1. Výška úhrady za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby sa stanovuje na základe stupňa odkázanosti (III. až V. stupeň) uvedeného v integrovanom posudku.
2. Výška úhrady podľa Článku II., §3, ods. 1 tohto nariadenia sa stanovuje na mesiac na fyzickú osobu v ZpS, v ktorom sa poskytuje sociálna služba s celoročnou formou pobytu v nasledovnom členení:
  - a) fyzická osoba zaradená do III. stupňa odkázanosti - stredne ťažká odkázanosť,
  - b) fyzická osoba zaradená do IV. stupňa odkázanosti - ťažká odkázanosť,
  - c) fyzická osoba zaradená do V. stupňa odkázanosti - úplná odkázanosť.

3. Výška úhrady za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby na 1 deň je určená v čl. I, príloh č. 1 a 2 k tomuto nariadeniu.
4. Úhrada za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby v kalendárnom mesiaci, keď prijímateľ sociálnej služby neplatí za celý mesiac, sa vypočíta ako súčin dennej sadzby stanovenej podľa čl. II., § 3 bod 3 tohto nariadenia a počtu dní poskytovanej služby.

## **§4 Obslužné činnosti**

### **4.1 Stravovanie**

1. Stravovanie je poskytovanie stravy v súlade so zásadami zdravej výživy a s prihliadnutím na vek a zdravotný stav prijímateľov podľa stravných jednotiek. Za stravnú jednotku sa považujú náklady na suroviny. Za celkovú hodnotu stravy sa považujú náklady na suroviny a režijné náklady na prípravu stravy.
2. Stravná jednotka na prijímateľa je uvedená v prílohe č. 3 tohto nariadenia.
3. Diétna strava (liečebná výživa) sa poskytuje na základe odporúčania ošetrojúceho lekára. Za celodenné stravovanie sa považujú raňajky, desiata, obed, olovrant a večera. Pri diéte diabetickej, bielkovinovej, výživnej a špeciálnych diétach sa za celodenné stravovanie považujú raňajky, desiata, obed, olovrant, večera a druhá večera. O diétnom stravovaní rozhoduje lekár. Prijímateľovi sa poskytuje strava podľa určenej diéty. Zmena je možná na základe odporúčania lekára. Nedodržaním diétného stravovania porušuje prijímateľ liečebný režim stanovený lekárom.
4. Prijímateľ sociálnej služby je povinný odoberať stravu v rozsahu minimálne dvoch jedál denne, z ktorých jedno jedlo musí byť obed alebo večera. Výber ostatných jedál si prijímateľ zvolí ľubovoľne.
5. V prípade diabetickej, bielkovinovej a výživnej diéty musí prijímateľ sociálnej služby odobrať druhy podávanej stravy v rozsahu uvedenom v čl. II., § 4 ods. 4.1 bod 3.
6. Stravnou jednotkou s celodenným stravovaním sa rozumie finančná norma priemerných nákladov na potraviny (suroviny) pripadajúca na jeden ubytovací deň.
7. Režijné náklady na prípravu stravy predstavujú osobné a vecné náklady spojené s prípravou jedál všetkých stravných jednotiek na deň a na prijímateľa sociálnej služby.
8. Výška úhrady za stravovanie v členení stravná jednotka a režijné náklady je určená v čl. II., príloh č. 1 a 2 k tomuto nariadeniu.
9. Výška úhrad celodennej stravy pri racionálnej strave, žlčníkovej diéte a diabetickej diéte a inej diétnej strave je určené v prílohe č. 3 k tomuto nariadeniu.
10. Úhrada za stravovanie sa prijímateľovi sociálnej služby v zmluve o poskytovaní sociálnej služby určí ako násobok dennej sadzby za stravu podľa počtu dní v mesiaci za príslušný druh stravy.
11. Skutočná úhrada za stravovanie sa vypočíta podľa počtu odobratých jedál v príslušnom kalendárnom mesiaci a rozdiel sa vyrovná v ďalšom mesiaci.

### **4.2 Ubytovanie**

1. Za bývanie sa považuje užívanie obytnej miestnosti, príslušenstva, spoločných priestorov a vecné plnenia spojené s ubytovaním.
2. Výška úhrady za bývanie na deň na občana je určená v čl. III, prílohy č. 1 a 2 k tomuto nariadeniu v závislosti od miesta poskytovanej služby, veľkosti obytnej miestnosti, príslušenstva obytnej miestnosti a počtu ubytovaných v obytnej miestnosti.

3. V tejto sadzbe sú zahrnuté výdavky za užívanie podlahovej plochy obytnej miestnosti, spoločných priestorov, vybavenia obytnej miestnosti a príslušenstva, spoločných priestorov a vecné plnenia spojené s bývaním.
4. Úhrada za bývanie v kalendárnom mesiaci, keď prijímateľ sociálnej služby neplatí za celý mesiac, sa vypočíta ako súčin dennej sadzby stanovenej podľa čl. II., § 4 ods. 4.2, bod 3 tohto nariadenia a počtu dní poskytovanej služby.

#### **4.3 Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva**

1. Upratovanie zahŕňa najmä mechanickú očistu a dezinfekciu umývateľných plôch, vysávanie, umývanie okien a utieranie prachu. Suma úhrady za upratovanie na osobu a deň je určená v čl. IV., prílohy č. 1 a 2 tohto nariadenia.
2. Pranie a žehlenie osobného vybavenia sa vykonáva 1x týždenne, pranie a žehlenie posteľnej bielizne 1x za 14 dní, alebo podľa individuálnych potrieb prijímateľa. Výška úhrady za tieto obslužné činnosti podľa príslušných stupňov je určená v čl. IV., prílohy č. 1 a 2 tohto nariadenia.
3. V zmluve s prijímateľom sociálnej služby o poskytovaní sociálnej služby sa mesačná úhrada týchto obslužných činností vypočíta ako súčin dennej sadzby a 30 dní.

#### **§ 5**

##### **Stanovenie úhrady za spotrebu elektrickej energie, za užívanie vlastného elektrospotrebiča prijímateľom sociálnej služby**

1. Výška úhrady za spotrebu elektrickej energie, za užívanie vlastného elektrospotrebiča prijímateľom sociálnej služby sa určuje v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, na základe priemernej spotreby a ekonomicky oprávnených výdavkov.
2. Výška úhrady za spotrebu elektrickej energie, za užívanie vlastného elektrospotrebiča prijímateľom sociálnej služby na mesiac na prijímateľa sociálnej služby je určená v čl. V., prílohy č. 1 a 2 k tomuto nariadeniu.

#### **Článok III.**

#### **§ 6**

##### **Spôsob určenia úhrady a spôsob platenia úhrady za poskytované sociálne služby v Domove Klas n. o.**

1. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za poskytovanie sociálnych služieb v ZpS prevádzkovaných neziskovou organizáciou Domov Klas n. o., založenou mestom na tento účel.
2. Prijímateľ sociálnej služby v ZpS, je povinný platiť:
  - za poskytovanie odborných činností - pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby, ošetrovateľskú starostlivosť;
  - za poskytovanie obslužných činností (stravovanie, ubytovanie, upratovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva);
  - za spotrebu elektrickej energie, za užívanie vlastného elektrospotrebiča prijímateľom sociálnej služby.
3. Celková úhrada za poskytované sociálne služby v Domove Klas n. o. v kalendárnom mesiaci sa rovná súčtu výšok úhrad za pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, za stravovanie, bývanie, upratovanie, pranie, žehlenie, údržbu bielizne a šatstva za príslušný počet kalendárnych dní v mesiaci a nadštandardné služby.

4. Úhrada za poskytovanie sociálnej služby osobe bez integrovaného posudku, alebo právoplatného rozhodnutia a posudku o odkázanosti (s výnimkou bezodkladného príjmu podľa § 8 ods. 8 zákona o sociálnych službách) predstavuje plnú výšku ekonomicky oprávnených výdavkov do času vydania právoplatného integrovaného posudku. V prípade krátkodobého pobytu bude úhrada stanovená ako násobok dennej sadzby ekonomicky oprávnených výdavkov a príslušného počtu dní poskytovania sociálnej služby.
5. Prijímateľovi sociálnej služby, ktorý bol umiestnený v zariadení pre seniorov z dôvodov vopred určených a zverejnených obcou v zmysle § 35 ods. 1 písm. b) zákona o sociálnych službách bude úhrada za poskytované sociálne služby určená v zmysle prílohy č. 1 a 2 k tomuto nariadeniu v závislosti od druhu poskytovaných služieb a bude mu pridelený stupeň III.
6. Fyzická osoba - prijímateľ sociálnej služby neplatí úhradu za odborné, obslužné a ďalšie činnosti v čase jeho neprítomnosti okrem úhrady za bývanie, ak voľné miesto nie je na prechodný čas obsadené inou fyzickou osobou a prijímateľ a poskytovateľ sociálnej služby sa nedohodnú inak.
7. Fyzickej osobe sa vráti pomerná časť zo zaplatenej úhrady za dni prerušenia poskytovania sociálnej služby v zariadení v nasledujúcom kalendárnom mesiaci.
8. Za deň neprítomnosti prijímateľa sociálnej služby sa považuje každý deň, počas ktorého sa prijímateľ sociálnej služby v zariadení sociálnych služieb nezdržuje celých 24 hodín. Za dôvod takejto neprítomnosti, pri ktorom sa uplatňuje ustanovenie čl. III., bod 6 tohto nariadenia, sa považuje:
  - poskytovanie zdravotnej starostlivosti v zdravotníckom zariadení;
  - iný dôvod, minimálne 1 deň vopred nahlásený hlavnej sestre alebo službukonajúcej zdravotnej sestre.V prípade, ak neprítomnosť prijímateľa sociálnej služby trvá menej ako 24 hodín, vráti sa fyzickej osobe iba úhrada za vopred odhlásenú stravu (surovinová základňa).
9. Ak u fyzickej osoby došlo k prerušeniu poskytovania sociálnej služby v zariadení bez toho, aby sa minimálne 1 deň vopred odhlásil zo stravy u hlavnej sestry alebo službukonajúcej sestry, zaplatená úhrada za poskytovanú sociálnu službu v zariadení sa nevracia.
10. Podmienky dočasnej neprítomnosti prijímateľa sociálnej služby (najmä dôvody neprítomnosti, lehoty na odhlasovanie, spôsob odhlasovania) určí štatutárny zástupca Domova Klas n. o. v domácom poriadku.
11. Podrobnosti o spôsobe a termíne úhrady za sociálnu službu budú s prijímateľom sociálnej služby dohodnuté v zmluve o poskytovaní sociálnej služby.
12. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za poskytnutú sociálnu službu podľa svojho príjmu a majetku v rozsahu ustanovenom zákonom. Preukazovanie majetku ustanovuje § 73 zákona o sociálnych službách.
13. Verejný poskytovateľ sociálnej služby určuje sumu úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia a platenia úhrady zmluvou o poskytovaní sociálnej služby (§ 74 zákona o sociálnych službách) v súlade so všeobecne záväzným nariadením obce, najviac vo výške ekonomicky oprávnených výdavkov. Ekonomicky oprávnené výdavky sú výdavky na činnosti, uvedené v zákone o sociálnych službách.
14. Výšku ekonomicky oprávnených výdavkov Domov Klas n. o. zverejní vo výročnej správe za príslušný kalendárny rok na svojej web stránke.
15. Pri zabezpečení právnej ochrany občana pred platením úhrady neprimeranej jeho príjmu, majetku a rodinným pomerom, účasti rodiny, prípadne inej osoby sa postupuje podľa § 73a zákona o sociálnych službách.

## Článok IV.

### § 7

#### Postup pri bezodkladnom umiestnení v Domove Klas n. o.

1. Fyzickej osobe možno začať poskytovať sociálnu službu v zariadení pre seniorov aj pred vydaním a nadobudnutím právoplatnosti integrovaného posudku, a to bezodkladne podľa § 8, ods. 8 zákona o sociálnych službách, ak je jej život alebo zdravie vážne ohrozené, alebo nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb.
2. Podmienkou pre uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby v zariadení pre seniorov je preukázateľné začatie konania o integrovanom posudku na príslušnom Úrade práce, sociálnych vecí a rodiny (ÚPSVaR). Ak konanie nebolo začaté, žiadateľ (alebo jeho zákonný zástupca) je povinný podať žiadosť o integrovaný posudok na ÚPSVaR súbežne s nástupom do zariadenia.
3. Počas obdobia bezodkladného poskytovania sociálnej služby pred vydaním integrovaného posudku sa prijímateľovi sociálnej služby predbežne stanovuje preddavková úhrada vo výške stanovenej pre V. stupeň odkázanosti pre zariadenie pre seniorov podľa aktuálneho VZN.
4. Preddavková úhrada sa uplatňuje odo dňa začatia poskytovania sociálnej služby až do dňa nadobudnutia právoplatnosti integrovaného posudku.
5. Po doručení právoplatného integrovaného posudku poskytovateľ sociálnej služby vykoná prepočet úhrady podľa určeného stupňa odkázanosti a rozsahu poskytovanej sociálnej služby podľa tohto nariadenia.
6. Rozdiel medzi preddavkovo určenou úhradou a úhradou určenou podľa právoplatného integrovaného posudku sa vysporiada najneskôr do 30 dní odo dňa vykonania prepočtu, a to vrátením preplatku prijímateľovi sociálnej služby.
7. Spôsob určenia predbežnej úhrady, podmienky jej zúčtovania a spôsob finančného vyrovnania musia byť uvedené v zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

## Článok V.

### § 8

#### Spoločné ustanovenie

1. Poskytovateľ sociálnej služby Domov Klas n. o. je povinný chrániť osobné údaje získané za účelom určenia výšky úhrady za poskytované sociálne služby v zmysle zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších zmien a doplnkov.
2. Pri poskytovaní sociálnych služieb a pri stanovení úhrad za poskytovanú sociálnu službu sa primerane použije zákon č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 601/2003 Z.z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov a zákon č. 36/2005 Z.z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a Občiansky zákonník.

**Článok VI.**  
**Záverečné a zrušovacie ustanovenie**

1. Na tomto všeobecne záväznom nariadení Mesta Vrbové sa uznieslo mestské zastupiteľstvo vo Vrbovom č. uznesenia **xx/VI/2026** zo dňa 17.06.2026. VZN č. 7/2026 platnosť nadobúda vyvesením na úradnej tabuli MsÚ.
2. Nadobudnutím účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia stráca platnosť Všeobecné záväzné nariadenie č. 7/2025 o spôsobe určenia úhrady, výške úhrady a spôsobe platenia úhrady za sociálne služby poskytované v Domove Klas n.o. schválené MsZ dňa 01.10.2025 Uznesením č. 118/X/2025.
3. VZN č. 7/2026 nadobúda účinnosť dňom 1. júla 2026.
4. Všetky zmeny a doplnky tohto všeobecne záväzného nariadenia podliehajú schváleniu mestského zastupiteľstva vo Vrbovom.
5. Neoddeliteľnou súčasťou tohto VZN č. 7/2026 je Príloha č. 1, Príloha č. 2 a Príloha č. 3.

JUDr. Štefan Kubík  
primátor mesta Vrbové

**Príloha č. 1****k Všeobecne záväznému nariadeniu č. 7/2026 o spôsobe platenia úhrady za sociálne služby poskytované v Domove Klas n. o. - budova Klások, ul. P. Jantauscha 19**

<b>Čl. I</b> <b>Suma úhrady za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na deň na fyzickú osobu</b>	<b>Výška úhrady deň / EUR</b>
❖ Fyzická osoba zaradená do III. stupňa – stredne ťažká odkázanosť	4,50
❖ Fyzická osoba zaradená do IV. stupňa – ťažká odkázanosť	4,70
❖ Fyzická osoba zaradená do V. stupňa – úplná odkázanosť	5,00

<b>Čl. II</b> <b>Suma úhrady za stravovanie na deň na fyzickú osobu – druh stravy:</b>	<b>Výška úhrady deň / EUR</b>
❖ Stravná jednotka pri racionálnej strave a žľzníkovej diéte 6 jedál	5,35
❖ Stravná jednotka pri diabetickej a inej diétnej strave 6 jedál	5,55
❖ Stravná jednotka - PEG sonda	0,00
❖ Režijné náklady k stravnej jednotke - pri všetkých druhoch stravy	4,00

<b>Čl. III</b> <b>Suma úhrady za bývanie na deň na fyzickú osobu vrátane nákladov na energiu, odvoz odpadu, vodné, stočné</b>	<b>Výška úhrady deň / EUR</b>
❖ Jednoposteľová izba Klások	14,60
❖ Dvojposteľová izba Klások	13,60

<b>Čl. IV</b> <b>Suma úhrady za upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu šatstva na deň na fyzickú osobu</b>	<b>Výška úhrady deň / EUR</b>
❖ Upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva na deň na fyzickú osobu	3,50

<b>Čl. V</b> <b>Suma úhrady za spotrebu elektrickej energie, za užívanie vlastného spotrebiča prijímateľom sociálnej služby na mesiac na FO</b>	<b>Výška úhrady mes. / EUR</b>
❖ za užívanie holiaceho strojčeka, zastrihávača vlasov/brady mobilného telefónu	0,00
❖ za užívanie TV prijímača	4,00
❖ za užívanie rádia	1,00
❖ za užívanie chladničky	4,00
❖ za užívanie PC, notebooku, tabletu a pod.	3,00
❖ mesačné užívanie elektrického ohrievača	20,00
❖ mesačne za užívanie iných elektrických spotrebičov	2,50

**Príloha č. 2****k Všeobecne záväznému nariadeniu č. 7/2026 o spôsobe platenia úhrady za sociálne služby poskytované v Domove Klas n. o. - budova Klas, Nám. sv. Cyrila a Metoda 6/8.**

<b>Čl. I</b> <b>Suma úhrady za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na deň na fyzickú osobu</b>	<b>Výška úhrady deň / EUR</b>
❖ Fyzická osoba zaradená do III. stupňa – stredne ťažká odkázanosť	4,50
❖ Fyzická osoba zaradená do IV. stupňa – ťažká odkázanosť	4,70
❖ Fyzická osoba zaradená do V. stupňa – úplná odkázanosť	5,00

<b>Čl. II</b> <b>Suma úhrady za stravovanie na deň na fyzickú osobu – druh stravy:</b>	<b>Výška úhrady deň / EUR</b>
❖ Stravná jednotka pri racionálnej strave a žľčníkovej diéte 6 jedál	5,35
❖ Stravná jednotka pri diabetickej a inej diétnej strave 6 jedál	5,55
❖ Stravná jednotka - PEG sonda	0,00
❖ Režijné náklady k stravnej jednotke - pri všetkých druhoch stravy	4,00

<b>Čl. III</b> <b>Suma úhrady za bývanie na deň na fyzickú osobu vrátane nákladov na energie, odvoz odpadu, vodné, stočné</b>	<b>Výška úhrady deň / EUR</b>
❖ Jednoposteľová izba 10m <sup>2</sup>	10,00
❖ Jednoposteľová izba 10m <sup>2</sup> do 13m <sup>2</sup>	10,30
❖ Jednoposteľová izba 14m <sup>2</sup> do 17m <sup>2</sup>	10,50
❖ Dvojposteľová izba	9,80
❖ Trojposteľová izba	9,10

<b>Čl. IV</b> <b>Suma úhrady za upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu šatstva na deň na fyzickú osobu</b>	<b>Výška úhrady deň / EUR</b>
❖ Upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva na deň na fyzickú osobu	3,50

<b>Čl. V</b> <b>Suma úhrady za spotrebu elektrickej energie, za užívanie vlastného spotrebiča prijímateľom sociálnej služby na mesiac na FO</b>	<b>Výška úhrady mes. / EUR</b>
❖ za užívanie holiaceho strojčeka, zastrešovača vlasov/brady, mobilného telefónu	0,00
❖ za užívanie TV prijímača	4,00
❖ za užívanie rádia	1,00
❖ za užívanie chladničky	4,00
❖ za užívanie PC, notebooku, tabletu a pod.	3,00
❖ mesačné užívanie elektrického ohrievača	20,00
❖ mesačne za užívanie iných elektrických spotrebičov	2,50

**Príloha č. 3**

**k Všeobecne záväznému nariadeniu č. 7/2026 o spôsobe platenia úhrady za sociálne služby poskytované v Domove Klas n. o. - VÝŠKA ÚHRAD ZA STRAVOVANIE:**

<b>I. Celodenné stravovanie pri strave – racionálna strava, žľčníková diéta</b>	<b>Stravná jednotka - náklady na suroviny</b>
❖ Raňajky	1,00
❖ Desiata	0,15
❖ Obed	1,85
❖ Olovrant	0,55
❖ Večera	1,10
❖ Druhá večera	0,70
<b>SPOLU cena jedla :</b>	<b>5,35</b>
<b>II. Celodenné stravovanie pri diabetickej diéte a inej diétnej strave</b>	<b>Stravná jednotka - náklady na suroviny</b>
❖ Raňajky	1,20
❖ Desiata	0,15
❖ Obed	1,85
❖ Olovrant	0,55
❖ Večera	1,10
❖ Druhá večera	0,70
<b>SPOLU cena jedla:</b>	<b>5,55</b>