

Štatút
neziskovej organizácie poskytujúcej všeobecne prospešné služby
(ďalej len nezisková organizácia)
Domov Klas n.o.
Správna rada neziskovej organizácie schválila dňa 1.4.2025 nové znenie Štatútu
neziskovej organizácie



Článok I.
Názov a sídlo neziskovej organizácie

1. Názov : Domov Klas, n.o.
2. Sídlo : Námestie sv. Cyrila a Metoda 6/8, 922 03 Vrbové

Článok II.
Druh všeobecne prospešných služieb

Nezisková organizácia poskytuje sociálne služby v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, a to:

- 1) Sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku, ktorými sú:
 - * Poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek, a to:
 - a) Zariadenie pre seniorov;

Článok III.
Orgány neziskovej organizácie

Orgánmi neziskovej organizácie v súlade so zákonom o neziskových organizáciách sú :

- A) správna rada;
- B) riaditeľ;
- C) dozorná rada.

A) Správna rada

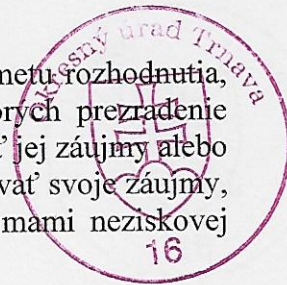
- 1) Správna rada je najvyšší orgán neziskovej organizácie.
- 2) Správna rada :
 - a) schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie;
 - b) schvaľuje ročnú účtovnú závierku a výročnú správu o činnosti a hospodárení (ďalej len výročnú správu);
 - c) rozhoduje o zrušení, zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie v zmysle zákona o neziskových organizáciách;
 - d) podáva návrhy na zmeny zapisovaných skutočností v registri;
 - e) volí a odvoláva riaditeľa a určuje jeho plat;

- f) volí a odvoláva členov správnej rady a dozornej rady verejným alebo písomným tajným hlasovaním, a to nadpolovičnou väčšinou všetkých členov správnej rady;
g) schvaľuje právne úkony týkajúce sa nehnuteľného majetku;
h) rozhoduje o zmenách v štatúte;
i) rozhoduje o obmedzení práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie.



- 3) Správna rada rozhoduje o výške výdavkov na správu neziskovej organizácie, ktorú stanoví každoročne v rozpočte, najviac však do výšky 4 % celkových príjmov.
- 4) Správna rada má 5 členov. Stálymi členmi správnej rady sú vždy primátor, poslanec mestského zastupiteľstva vykonávajúci funkciu predsedu sociálnej komisie a jeden člen delegovaný zakladateľom. Správna rada volí zo svojich členov predsedu správnej rady.
- 5) Funkčné obdobie správnej rady je štvorročné a je totožné s funkčným obdobím Mestského zastupiteľstva vo Vrbovom.
- 6) Predseda správnej rady zvoláva, pripravuje a riadi schôdze správnej rady. Predseda správnej rady zvoláva zasadnutie správnej rady najneskôr 3 dni pred termínom konania zasadnutia správnej rady, a to písomnou pozvánkou. V mimoriadne vážnych prípadoch je možné zvolať správnu radu okamžite, a to v deň konania za predpokladu, že všetci členovia správnej rady boli o tomto zasadnutí vyrozumení.
- 7) Správna rada sa schádza podľa potreby, najmenej však dvakrát ročne. Správna rada musí byť zvolaná do desiatich dní od doručenia návrhu dozornej rady alebo jednej tretiny členov správnej rady na jej zvolanie.
- 8) Na platné rozhodnutie správnej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny jej členov, ak zákon o neziskových organizáciách neustanovuje inak.
- 9) Členstvo v správnej rade je dobrovoľnou a neplatenou funkciou. Členom správnej rady patrí náhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone funkcie, podľa osobitného predpisu.
- 10) Na rozhodnutie o zrušení, zlúčení, splynutí, alebo rozdelení neziskovej organizácie je potrebný súhlas viac ako 3/5 všetkých členov správnej rady.
- 11) Členstvo v správnej rade zaniká :
- a) uplynutím funkčného obdobia;
 - b) odstúpením;
 - c) odvolaním, ak člen správnej rady poruší ustanovenia zákona o neziskových organizáciách, alebo sa bez náležitého ospravedlnenia nezúčastní najmenej troch po sebe idúcich riadne zvolaných zasadnutí správnej rady, alebo prestane spĺňať podmienky podľa § 20 zákona o neziskových organizáciách;
 - d) smrťou.
- 12) Správna rada zodpovedá za hospodárenie s majetkom neziskovej organizácie.
- 13) Členovia správnej rady sú povinní vykonávať svoju pôsobnosť s náležitou starostlivosťou, ktorá zahŕňa povinnosť vykonávať ju s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami neziskovej organizácie a všetkých jej zakladateľov. Najmä sú povinní zaobstarat' si

a pri rozhodovaní zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodnutia, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo neziskovej organizácii spôsobiť škodu alebo ohroziť jej záujmy alebo záujmy jej zakladateľov, a pri výkone svojej pôsobnosti nesmú uprednostňovať svoje záujmy, záujmy len niektorých zakladateľov alebo záujmy tretích osôb pred záujmami neziskovej organizácie.



14) Členovia správnej rady, ktorí porušili svoje povinnosti pri výkone svojej pôsobnosti, sú povinní spoločne a nerozdielne nahradiť škodu, ktorú tým neziskovej organizácii spôsobili.

15) Člen správnej rady nezodpovedá za škodu, ak preukáže, že postupoval pri výkone svojej pôsobnosti s odbornou starostlivosťou a v dobrej viere, že koná v záujme neziskovej organizácie. Členov správnej rady nezbavuje zodpovednosti, ak ich konanie schválila dozorná rada.

B) Riaditeľ

- 1) Riaditeľ je štatutárny orgán, ktorý riadi činnosť neziskovej organizácie a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach neziskovej organizácie, ak nie sú zákonom o neziskových organizáciách, zakladateľskou listinou alebo štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
- 2) Riaditeľ je oprávnený zúčastňovať sa na rokovaníach správnej rady s hlasom poradným.
- 3) Za riaditeľa môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- 4) Riaditeľa volí a odvoláva správna rada v tajnom hlasovaní. Na zvolenie a odvolanie riaditeľa je potrebný súhlas aspoň dvoj tretinovej väčšiny hlasov všetkých členov správnej rady. Zvolením riaditeľa do funkcie vzniká pracovnoprávny vzťah, ktorý sa riadi ustanoveniami Zákonníka práce.
- 5) Riaditeľa správna rada odvolá, ak :
 - a) bol právoplatne odsúdený za trestný čin spáchaný v súvislosti s výkonom funkcie riaditeľa, alebo za úmyselný trestný čin. Riaditeľ je povinný o týchto skutočnostiach ihneď informovať správnu radu;
 - b) vykonáva činnosť uvedenú § 27 zákona o neziskových organizáciách;
 - c) o to sám riaditeľ požiada. Správna rada je povinná zasadiť najneskôr do 10 pracovných dní odo dňa písomného oznámenia o odstúpení riaditeľa. V prípade, ak do uvedeného termínu správna rada nezasadne a o odstúpení nerozhodne, má sa zato, že odstúpenie z funkcie riaditeľa je platné. Vzdaním sa funkcie, ani odvolaním z funkcie, pracovný pomer nezaniká.
- 6) Riaditeľa môže správna rada odvolať, ak:

- a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov;
- b) koná v rozpore s ustanoveniami zákona o neziskových organizáciách, zakladateľskou listinou alebo týmto štatútom;



d) to navrhla dozorná rada alebo člen správnej rady.

7) Riaditeľ zodpovedá za hospodárenie s majetkom neziskovej organizácie.

8) Riaditeľ je povinný vykonávať svoju pôsobnosť s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami neziskovej organizácie a všetkých jej zakladateľov. Najmä je povinný zaobstarať si a pri rozhodovaní zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodnutia, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo neziskovej organizácii spôsobiť škodu alebo ohroziť jej záujmy alebo záujmy jej zakladateľov, a pri výkone svojej pôsobnosti nesmie uprednostňovať svoje záujmy, záujmy len niektorých zakladateľov alebo záujmy tretích osôb pred záujmami neziskovej organizácie.

9) Riaditeľ je povinný nahradiť škodu, ktorú spôsobil neziskovej organizácii porušením svojich povinností pri výkone svojej pôsobnosti.

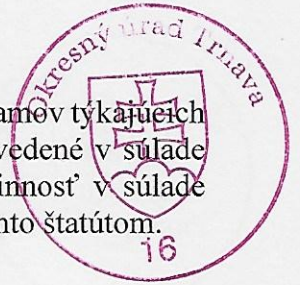
10) Riaditeľ nezodpovedá za škodu, ak preukáže, že postupoval pri výkone svojej pôsobnosti s odbornou starostlivosťou a v dobrej viere, že koná v záujme neziskovej organizácie. Riaditeľ nezodpovedá za škodu spôsobenú neziskovej organizácii konaním, ktorým vykonával rozhodnutie správnej rady; to neplatí, ak je rozhodnutie správnej rady v rozpore s právnymi predpismi, zakladacou listinou alebo štatútom alebo ak ide o povinnosť podať návrh na vyhlásenie konkurzu. Riaditeľa nezbavuje zodpovednosti, ak jeho konanie schválila dozorná rada (revízor).

11) Dohody medzi neziskovou organizáciou a riaditeľom, ktoré vylučujú alebo obmedzujú zodpovednosť riaditeľa, sú zakázané; zakladacia listina ani štatút nemôžu obmedziť alebo vylúčiť zodpovednosť riaditeľa.

12) Nároky neziskovej organizácie na náhradu škody voči riaditeľovi môže uplatniť vo svojom mene a na vlastný účet veriteľ neziskovej organizácie, ak nemôže uspokojiť svoju pohľadávku z majetku neziskovej organizácie. Ustanovenia odsekov 6 až 8 sa použijú primerane. Nároky veriteľov neziskovej organizácie voči riaditeľovi nezanikajú, ak sa nezisková organizácia vzdá nárokov na náhradu škody alebo s ním uzatvorí dohodu o urovnaní. Ak je na majetok neziskovej organizácie vyhlásený konkurz, uplatňuje nároky veriteľov neziskovej organizácie voči riaditeľovi správca konkurznej podstaty.

C) Dozorná rada

1) Dozorná rada je kontrolný orgán neziskovej organizácie, ktorý dohliada na jej činnosť.



- 2) Členovia dozornej rady sú oprávnení nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti neziskovej organizácie a kontrolujú, či je účtovníctvo riadne vedené v súlade s osobitným predpisom, a či nezisková organizácia uskutočňuje svoju činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, zakladateľskou listinou a týmto štatútom.
- 3) Dozorná rada najmä :
- a) preskúma ročnú účtovnú závierku a výročnú správu a predkladá svoje vyjadrenie správnej rade;
 - b) kontroluje vedenie účtovníctva a iných dokladov;
 - c) upozorňuje správnu radu na zistené nedostatky a podáva návrhy na ich odstránenie.
- 4) Dozorná rada je oprávnená :
- a) navrhnúť zvolanie mimoriadneho rokovania správnej rady, ak si to vyžaduje záujem neziskovej organizácie;
 - b) podávať správnej rade návrh na odvolanie riaditeľa;
 - c) navrhnúť obmedzenie práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie;
 - d) zúčastniť sa prostredníctvom svojich členov na rokovaní správnej rady s hlasom poradným;
 - e) upozorniť správnu radu na zistené porušenie, právnych predpisov, zakladateľskej listiny alebo tohto štatútu.
- 5) Dozorná rada má troch členov. Členom dozornej rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Členom dozornej rady nemôže byť člen správnej rady a riaditeľ.
- 6) Členov dozornej rady volí a odvoláva správna rada nadpolovičnou väčšinou všetkých členov správnej rady verejným hlasovaním alebo písomným tajným hlasovaním.
- 7) Funkčné obdobie dozornej rady je štvorročné a je totožné s funkčným obdobím Mestského zastupiteľstva vo Vrbovom.
- 8) Členstvo v dozornej rade je dobrovoľná a neplatená funkcia. Členom dozornej rady patrí náhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone funkcie, podľa osobitného predpisu.

Článok IV.

Hospodárenie neziskovej organizácie

- 1) Nezisková organizácia zabezpečuje svoju činnosť a hospodári so svojimi príjmami, vlastným majetkom, majetkom, ktorý nadobudol svojou činnosťou a môže užívať majetok štátu alebo mesta v súlade s osobitnými predpismi.
- 2) Majetok neziskovej organizácie tvoria:
- a) vklad zakladateľa;
 - b) príjmy z vlastnej činnosti;
 - c) príjmy z podnikateľskej činnosti po zdanení;

d) pôžičky, úvery a úroky;

e) dary od fyzických osôb a právnických osôb. Ak fyzická osoba alebo právnická osoba poskytne neziskovej organizácii dar alebo príspevok na konkrétny účel, nezisková organizácia je oprávnená ho použiť na iný účel len s predchádzajúcim súhlasom tej osoby, ktorá dar alebo príspevok poskytla.



- 3) Neziskovej organizácii možno poskytnúť aj dotácie zo štátneho rozpočtu, rozpočtu štátneho fondu alebo rozpočtu obce.
- 4) Dotácie zo štátneho rozpočtu a rozpočtov štátnych fondov môžu byť neziskovej organizácii poskytnuté na rovnaké služby len z jedného miesta, spravidla z toho, ktoré má vzťah k jej prevažujúcej činnosti. Z dotácií zo štátneho rozpočtu, rozpočtu štátneho fondu a rozpočtu obce sa nemôžu uhrádzať výdavky (náklady) na správu neziskovej organizácie.
- 5) Nezisková organizácia môže podnikat' podľa osobitných predpisov za podmienky, že touto činnosťou sa dosiahne účelnejšie využitie jej majetku a nebude ohrozená kvalita, rozsah a dostupnosť služieb, pre ktoré bola založená. Zisk z podnikania nesmie byť použitý v prospech zakladateľa, členov orgánov neziskovej organizácie ani jej zamestnancov a musí byť v celom rozsahu po zdanení použitý na zabezpečenie všeobecne prospešných služieb.
- 6) Nezisková organizácia sa nemôže zúčastňovať na podnikaní iných osôb a nemôže uzatvárať zmluvu o tichom spoločenstve.
- 7) Príjmy z činnosti neziskovej organizácie podliehajú daňovým povinnostiam podľa platných daňových zákonov.
- 8) Prostriedky neziskovej organizácie nesmú byť použité na financovanie činnosti politických strán a politických hnutí ani na prospech kandidáta navolenú funkciu.

Článok V.

Zápisnice o schôdzach orgánov

Zo schôdzí orgánov neziskovej organizácie sa vyhotovujú zápisnice, ktoré nezisková organizácia uschováva po dobu 5 rokov.

Článok VI.

Spôsob zverejnenia výročnej správy a účtovníctvo

- 1) Nezisková organizácia vedie účtovníctvo podľa o osobitného predpisu.
- 2) Nezisková organizácia musí viesť vo svojom účtovníctve oddelene výnosy a náklady spojené s všeobecne prospešnými službami, výnosy a náklady spojené s podnikateľskou činnosťou.
- 3) Nezisková organizácia je povinná mať účtovnú závierku a výročnú správu overenú štatutárnym audítorom, ak:

- 
- a) príjem verejných prostriedkov a podielov zaplatenej dane v účtovnom období, za ktoré je účtovná závierka zostavená, presiahne 200 000 eur; alebo
- b) všetky príjmy neziskovej organizácie v účtovnom období, za ktoré je účtovná závierka zostavená, presiahnu 500 000 eur; tým nie je dotknutá povinnosť overenia účtovnej závierky podľa osobitného predpisu.
- 4) Nezisková organizácia uloží ročnú účtovnú závierku overenú štatutárnym audítorom podľa odseku 3 vo verejnej časti registra účtovných závierok najneskôr do 15. júla.
- 5) Výročná správa obsahuje:
- a) prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie;
 - b) ročnú účtovnú závierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých;
 - c) výrok štatutárneho audítora k ročnej účtovnej závierke, ak ju štatutárny audítor overoval;
 - d) prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch;
 - e) prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov;
 - f) stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie;
 - g) zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka.
- 6) Nezisková organizácia uloží výročnú správu do verejnej časti registra účtovných závierok do 15. júla.
- 7) Výročná správa musí byť pre verejnosť prístupná v sídle neziskovej organizácie.

Článok VII.

Zrušenie a zánik neziskovej organizácie a spôsob majetkového vysporiadania pri zrušení neziskovej organizácie

1) Nezisková organizácia sa zrušuje :

- a) dňom uvedeným v rozhodnutí správnej rady o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď bolo toto rozhodnutie prijaté;
- b) rozhodnutím správnej rady o zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie;
- c) dňom uvedeným v rozhodnutí súdu o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď toto rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť;
- d) vyhlásením konkurzu alebo zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku;

2) Súd na návrh štátneho orgánu alebo osoby, ktorá osvedčí právny záujem, rozhodne o zrušení neziskovej organizácii a o jej likvidácii, ak :

- a) nezisková organizácia neposkytuje všeobecne prospešné služby uvedené v zakladateľskej listine alebo v štatúte dlhšie ako 12 mesiacov;
- b) nezisková organizácia nespĺňa podmienky na poskytovanie služieb ustanovené osobitnými predpismi.

c) výdavky (náklady) neziskovej organizácie sú neprimerane vysoké voči rozsahu poskytovaných všeobecne prospešných služieb.



3) Súd môže na návrh štátneho orgánu alebo osoby, ktorá osvedčí právny záujem, rozhodnúť o zrušení neziskovej organizácie a o jej likvidácii, ak :

a) v uplynulých 24 mesiacoch sa nekonalo ani jedno zasadanie správnej rady;

b) do uplynutia 12 mesiacov po skončení funkčného obdobia neboli zvolené nové orgány neziskovej organizácie;

c) nezisková organizácia používa príjmy zo svojej činnosti a zverený majetok v rozpore so zákonom o neziskových organizáciách;

d) nezisková organizácia porušuje ustanovenie § 30 zákona o neziskových organizáciách.

e) nezisková organizácia porušuje povinnosť podľa §10 ods. 3 zákona o neziskových organizáciách,

f) nezisková organizácia neuloží v lehote určenej v rozhodnutí o uložení pokuty podľa § 34a ods.3 výročnú správu do verejnej časti registra účtovných záznamov.

4) Súd pred rozhodnutím o návrhu na zrušenie neziskovej organizácie podľa odseku C/ môže určiť lehotu na odstránenie dôvodu, pre aký bolo zrušenie navrhnuté.

Článok VIII.

Zlúčenie a splnutie

1) Správna rada môže rozhodnúť o zlúčení alebo splnutí neziskovej organizácie inou neziskovou organizáciou alebo nadáciou.

2) Pri zlúčení prechádza majetok zrušenej neziskovej organizácie na neziskovú organizáciu alebo nadáciu, s ktorou sa zlúčila.

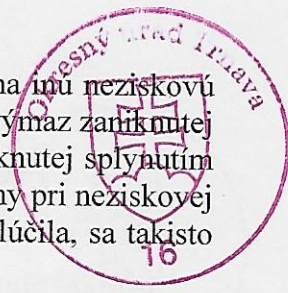
3) Pri splnutí prechádza majetok neziskovej organizácie na neziskovú organizáciu alebo nadáciu vzniknutú splnutím.

3) Zmeny, ktoré zo zlúčenia alebo zo splnutia vyplývajú a sú predmetom zápisu do registra, oznámi riaditeľ novovzniknutej organizácie do siedmich dní registrovému úradu.

Článok IX.

Zánik a likvidácia

1) Nezisková organizácia zaniká ku dňu výmazu z registra. Jej zániku predchádza zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie.

- 
- 2) Likvidácia sa nevyžaduje, ak majetok neziskovej organizácie prechádza na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu po zlúčení alebo splynutí. V registri sa vykoná výmaz zaniknutej neziskovej organizácie a zápis neziskovej organizácie alebo nadácie vzniknutej splynutím k tomu istému dňu. Výmaz zlučovanej neziskovej organizácie a zápis zmeny pri neziskovej organizácii alebo nadácii, s ktorou sa zanikajúca nezisková organizácia zlúčila, sa takisto vykoná k tomu istému dňu.
 - 3) Likvidačný zostatok môže byť prevedený len na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu.
 - 4) Odmenu likvidátora určí ten, kto likvidátora vymenoval.
 - 5) Náklady likvidácie sa uhradia z majetku neziskovej organizácie.
 - 6) Na zrušenie neziskovej organizácie s likvidáciou alebo bez likvidácie a na zánik neziskovej organizácie sa použijú primerane ustanovenia Obchodného zákonníka o zrušení a zániku obchodných spoločností, ak tento zákon neustanovuje inak.

Článok X.

Spoločné a záverečné ustanovenia

- 1) Skutočnosti, ktoré nie sú upravené v tomto štatúte sa riadia Zákonom o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, Zákonom o sociálnych službách, Obchodným zákonníkom, Zákonom o konkurze a vyrovnaní a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 2) Schválením nového znenia Štatútu neziskovej organizácie Domov Klas n. o. zo dňa 1.4.2025. Správnou radou neziskovej organizácie stráca platnosť pôvodný Štatút neziskovej organizácie zo dňa 30.09.2014, vrátane všetkých jeho dodatkov.

Vo Vrbovom, dňa 1.4.2025

OKRESNÝ ÚRAD TRNAVA
Nové znenie štatútu vzaté na vedomie
Dňa: 2.5.2025
Číslo spisu: 00-TT-0054-2025/001390

Mgr. Andrej Vanderflit
vedúci odboru
všeobecnej vnútornej správy

M. X. 