

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Vrbové

k poskytovaniu dotácií právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom

Mestské zastupiteľstvo vo Vrbovom v súlade so zákonom NR SR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení, zákonom NR SR č. 583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, zákonom NR SR č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení zákona č. 35/2002 Z.z., zákonom NR SR č. 34/2002 Z.z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v platnom znení, zákonom č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v platnom znení a v súlade s Občianskym zákonníkom v znení neskorších predpisov sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení:

Čl. 1

Úvodné ustanovenie

1. Všeobecne záväzným nariadením (ďalej aj „VZN“) sa stanovuje postup a podmienky pri poskytovaní dotácií právnickým osobám (ďalej aj „PO“) a fyzickým osobám- podnikateľom (ďalej aj „FOP“), ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území mesta Vrbové na podporu všeobecne prospešných služieb 1) všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov 2) .

2. Na účely tohto VZN sa rozumie:

- a) **dotácia** - nenávratný finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu Mesta Vrbové v príslušnom kalendárnom roku PO a FOP na zabezpečenie vykonania konkrétnej akcie a účelu podľa článku 4 ods. 1 tohto VZN po splnení stanovených podmienok,
- b) **žiadateľom** osoba, ktorá žiada o dotáciu v zmysle tohto nariadenia a ktorá spĺňa podmienky ustanovení tohto nariadenia,
- c) **projektom** žiadosť s podrobným popisom akcie alebo okruhu potrieb v zmysle tohto nariadenia,
- d) všeobecne prospešnou službou** sa rozumie najmä: vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
 - poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
 - tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
 - tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
- e) **odbornou komisiou** - komisia zriadená MsZ ako jeho poradný, iniciatívny a kontrolný orgán v oblasti, pre ktorú je príslušná žiadosť o dotáciu určená,
- f) **investíciou** dlhodobý hmotný a nehmotný majetok spĺňajúci kritérium výšky obstarávacej ceny v zmysle zákona o daniach z príjmov 3) ,
- g) za **záväzok voči mestu** sa pre účely tohto VZN nepovažuje dlh, ktorý dlžník prizná formou notárskej zápisnice, na ktorý je dohodnutý splátkový kalendár; v prípade, že žiadateľ nebude znižovať svoj dlh na základe splátkového kalendára, je povinný dotáciu vrátiť na účet mesta Vrbové,
- h) za dotáciu v zmysle tohto VZN sa nepovažujú bežné transfery organizáciám zriadeným alebo založeným mestom.

Čl. 2

Podmienky poskytovania dotácií

Z vlastných príjmov rozpočtu mesta Vrbové sa môžu poskytovať dotácie:

- a) žiadateľovi (PO a FOP), ktorý má sídlo alebo trvalý pobyt na území mesta Vrbové,
- b) žiadateľovi, ktorý podal riadnu žiadosť a v osobitných prípadoch doložil aj spracovaný projekt (čl. 6 ods. 4) a ktorý spĺňa všetky podmienky určené týmto VZN,
- c) žiadateľovi, ktorý má ku dňu podania žiadosti vyrovnané všetky záväzky voči Mestu Vrbové,

d) žiadateľovi, ktorý v minulosti po čerpaní poskytnutej dotácie túto použil v súlade s podmienkami a účelom, na ktorý bola poskytnutá.

Čl. 3

Účel poskytovania dotácií

1. Dotácie môžu byť poskytnuté FOP, PO na všeobecne prospešné služby alebo verejnoprospešné účely napríklad v nasledovných oblastiach:

- e) školskej a vzdelávacej,
- f) kultúrnej,
- g) športovej,
- h) sociálnej,
- i) zdravotníckej,
- j) ekologickej.

2. Dotácie nesmú byť použité:

- a) na financovanie činností politických strán a hnutí, ani v prospech kandidáta na volenú funkciu,
- b) na akcie zamerané na opravu, údržbu a investície, okrem investícií verejnoprospešného charakteru,
- c) úhradu výdavkov v rámci konkrétneho projektu alebo akcie, ktorými sú: odmeny funkcionárom, nákup pohonných hmôt, okrem náhrady za spotrebované pohonné hmoty ako súčasti vyúčtovania cestovných náhrad, pohostenie okrem občerstvenia, ktoré je súčasťou akcie, nákup alkoholu a tabakových výrobkov.

Čl. 4

Zdroje dotácií

1. Zdrojom dotácií sú vlastné príjmy rozpočtu mesta Vrbové
2. Výšku zdrojov určených na poskytovanie dotácií schvaľuje mestské zastupiteľstvo pri schvaľovaní rozpočtu na príslušný rozpočtový rok. **V schválenom rozpočte** je stanovený **limit prostriedkov v rozhodovacej právomoci**:

- a) **primátora** – Fond dotácií pre kultúru, šport a sociálnu oblasť (fond primátora)
 - b) **odborných komisií** -
 - komisia kultúry, mládeže, športu a vzdelávania
 - komisia sociálna a zdravotná
 - komisie územného plánovania a životného prostredia
 - drobné aktivity
 - c) **MsZ** – prostriedky na činnosť športových združení
 - d) **MsZ** – prostriedky na dotácie investičného charakteru definované v čl. 6 ods. 4 podľa jednotlivých oblastí a dotácie na prevádzku v účelových prípadoch, ktoré budú určené na konkrétny účel v rozpočte mesta. V prípade neschválenia limitu pre určitú oblasť podľa čl. 7 ods. 3 na konkrétny rozpočtový rok, dotácie vo forme projektov sa pre predmetnú oblasť v príslušnom roku poskytovať nebudú. Nevylučuje sa však poskytovanie dotácií za predpokladu úpravy rozpočtu pre túto oblasť v priebehu roka.
3. Poskytnutie finančných prostriedkov na dotácie z rozpočtu mesta nesmie zvýšiť celkový dlh mesta na konci rozpočtového roka a podlieha koncoročnému zúčtovaniu. Poskytnuté finančné prostriedky je možné použiť len do konca príslušného rozpočtového roka.

Čl. 5

Žiadosti o dotácie

1. Žiadateľ o poskytnutie dotácie (ďalej aj „žiadateľ“) musí predložiť na MsÚ písomnú žiadosť v termíne do 31. januára kalendárneho roka. V mimoriadnych a opodstatnených

prípadoch môže žiadateľ predložiť žiadosť i v inom termíne.

2. Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.

3. Žiadosti o dotácie z fondu primátora, na drobné aktivity a na činnosť športových združení sú posudzované ako bežné dotácie. V prípade športových alebo občianskych združení, ktoré majú viacero registrovaných oddielov, zameraných na rôzne športy, sa každý športový oddiel bude považovať za samostatného žiadateľa.

4. Žiadosti o dotácie investičného charakteru (čl. 1 ods. 2, písm. f), ktorých výška presiahne sumu 30 000,- Sk, musia byť podané vo forme projektu. Poskytnutie dotácie po posúdení a odporučení projektu odbornou komisiou schvaľuje MsZ. Z rozpočtu mesta na príslušný rozpočtový rok možno na jeden účel (projekt) poskytnúť iba jednu dotáciu vo výške maximálne 50 % hodnoty projektu, pričom maximálna hodnota projektu je 100 tis. Sk. V osobitných prípadoch môže MsZ stanoviť odlišnú maximálnu hodnotu projektu.

5. Žiadosti sa centrálnne evidujú na podateľni MsÚ a podľa predmetu žiadosti sa odovzdávajú príslušnému útvaru, ktoré posúdi, či je žiadosť v súlade s týmto VZN, t.j. či spĺňa náležitosti podľa čl. 9 tohto nariadenia. Nekompletná žiadosť bude vrátená žiadateľovi na doplnenie. Príslušný útvar zodpovedá za predloženie žiadosti odbornej komisii a po jej prejednaní komisiou predmetnú dotáciu ďalej spracováva, t.j. v prípade schválenia (čl. 5 ods. 2) vypracuje zmluvu o poskytnutí dotácie v súlade s čl. 9 tohto VZN a vystaví likvidačný list, ktorý spolu s jedným vyhotovením podpísanej zmluvy predloží na finančný útvar. Finančný útvar vedie prehľad o poskytnutých dotáciách.

Čl. 6

Postup pri riešení žiadostí o dotácie

1. Prijaté žiadosti sa riešia podľa tematických okruhov na príslušných útvaroch MsÚ. Útvary MsÚ tieto predložia na posúdenie orgánu mesta, v rozhodovacej právomoci ktorého je stanovený limit prostriedkov podľa čl. 5 ods. 2. V prípade dotácií poskytovaných na činnosť športových združení (čl. 5 ods. 2, písm. c) pripraví návrh na poskytnutie dotácií jednotlivým subjektom komisia kultúry, mládeže, športu a vzdelávania.

2. Orgány mesta žiadosti posúdia a podľa ods. 1 rozhodnú o schválení resp. zamietnutí žiadosti.

3. Žiadosti o dotácie prerokujú odborné komisie MsZ podľa účelu použitia:

a) Komisia kultúry, mládeže, športu a vzdelávania – pre oblasti:

a1) záujmová umelecká činnosť a kultúrne aktivity:

- vytváranie podmienok pre rozvoj záujmovo-umeleckej činnosti,
- uchovávanie a rozvíjanie miestnych tradícií,
- organizovanie prehliadok, súťaží, výstav,
- organizovanie kultúrno-spoločenských zájazdov za účelom vystúpenia,
- reprezentácia mesta doma i v zahraničí,
- podpora hudobných, tanečných a speváckych súborov a sólistov,
- prezentácia mesta prostredníctvom literárnej, publikačnej, výtvarnej a výstavníckej činnosti,
- obnova kultúrnych pamiatok, cirkevných objektov a ďalších pamätihodností na území mesta,

- história a tradícia záujmovo-umeleckej skupiny alebo jednotlivých umelcov,

- netradičná forma a predpokladaný prínos aktivity,

- edičná činnosť,

a rozvoj školstva a vzdelávania:

- mimoškolská činnosť na všetkých úrovniach škôl,

- etická a mravná výchova mladej generácie,

- progresívne formy vzdelávania,

- vzdelávacie aktivity zamerané na boj proti alkoholizmu, drogám a protispoločenským javom,
- realizácia netradičných aktivít,
- podujatia zamerané na tradície,
- projekty zamerané na skvalitnenie výuky a vzdelávania,

- rozvoj telesnej kultúry a športu pre všetkých, masovej a rekreačnej telesnej výchovy,
- podpora športu na školách,
- organizovanie športových podujatí v meste,
- podpora výkonnostného športu v meste,
- podiel na úhrade prevádzkových nákladov športových klubov,
- športové aktivity ťažko zdravotne postihnutých a starších občanov,
- podpora športových talentov,
- spolupráca s Mestom Vrbové pri zabezpečovaní rozvoja telovýchovy a športu na území mesta Vrbové,
- rozvíjanie a skvalitnenie tradičných telovýchovno-športových podujatí na území mesta Vrbové,
- reprezentácia mesta.

c) Komisia sociálna, bytová a zdravotná – pre oblasti:

c1) zdravotníctvo, podpora a ochrana zdravia

- podpora aktivít združení občanov so zdravotným postihnutím smerujúcim k integrácii do normálneho života,
- podpora aktivít so zameraním na protidrogovú prevenciu a prevenciu v oblasti ochrany zdravia,
- podpora nových, resp. rozvíjajúcich sa aktivít a podujatí v zdravotníctve v meste Vrbové,
- podpora aktivít zameraných na výpomoc pri zdravotne závažných indikáciách občanov,

c2) humanitárna a sociálna oblasť:

- humanitárna a sociálna pomoc,
- podpora nových, resp. rozvíjajúcich sa aktivít orientovaných na humanitárnu a charitatívnu činnosť obyvateľov mesta,
- podpora aktivít organizovaných pre deti a rodiny nezamestnaných, zo sociálne slabých rodín, detí v detských domovoch, občanov mesta Vrbové v zariadeniach sociálnej starostlivosti, resp. občanov v sociálnej a hmotnej núdzi,
- podpora aktivít zameraných na upevňovanie vzťahov v rodinách, resp. vytvárania zdravého rodinného zázemia pre deti a rodičov.

d) Komisia územného plánovania a životného prostredia – pre oblasť ekológia a environmentalistika:

- zlepšovanie životného prostredia na území mesta Vrbové,
- ochrana prírody a prírodných hodnôt na území mesta Vrbové,
- podpora aktivít združení v oblasti skrášľovania životného prostredia,
- podpora vzdelávacích aktivít v oblasti životného prostredia,
- podpora spracovania projektov na ochranu životného prostredia na území mesta Vrbové.

Čl. 7

Náležitosti žiadosti o dotáciu

1. Žiadosť o dotáciu musí obsahovať:

- a) oblasť v súlade s čl. 7 ods. 3, do ktorej je žiadosť nasmerovaná,
- b) názov a adresu žiadateľa, kópiu výpisu registrácie PO na MV SR, prípadne iný doklad preukazujúci právny status žiadateľa, ako aj stanovky, alebo inú listinu, dokumentujúcu predovšetkým práva a povinnosti vedúcich orgánov žiadateľa,
- u FOP meno, priezvisko, kontaktnú adresu, overenú kópiu živnostenského listu resp. iného oprávnenia na podnikanie,

- u PO názov organizácie, kontaktnú adresu, kópiu výpisu z Obchodného registra,
- c) IČO žiadateľa,
- d) bankové spojenie žiadateľa,
- e) názov projektu,
- f) stručnú charakteristiku projektu, podnikateľského zámeru, pripravovanej aktivity,
- g) autora projektu,
- h) odborného garanta projektu,
- i) miesto a dátum realizácie, podujatia alebo akcie (vymedzené termínmi od-do),
- j) rozpočet projektu, podujatia alebo akcie, obsahujúci rozpis predpokladaných príjmov a výdavkov,
- k) požadovanú výšku dotácie od mesta,
- l) informáciu o tom, či sa na navrhovaný účel poskytnú dotácie z iného zdroja (fondy, štátny rozpočet, sponzori a pod.) a vyčíslenie výšky dotácie z iného zdroja,
- m) v prípade, ak žiadateľ žiada o dotáciu na celoročnú činnosť, účtovnú závierku
 - m1) za predchádzajúci rok, ak suma požadovanej dotácie nepresiahne sumu 30 000,- Sk
 - m2) za predchádzajúce 2 roky, ak suma požadovanej dotácie presiahne 30 000,- Sk a to v prípade bežnej dotácie i dotácie investičného charakteru,
- n) predpokladaný prínos pre mesto a jeho obyvateľov,
- o) prehlásenie PO a FOP o tom, že nemá voči mestu žiadne záväzky (predovšetkým nedoplatky na miestnych daniach a miestnom poplatku, resp. iné zákonné alebo zmluvné povinnosti),
- p) podpis oprávnenej osoby
 - FOP podpis žiadateľa,
 - PO podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka PO v súlade s výpisom z Obchodného registra,
- q) ostatné náležitosti určené príslušnou odbornou komisiou MsZ,
- r) vyjadrenie príslušného útvaru MsÚ, či žiadateľ o dotáciu, v prípade, že mu bola v uplynulom kalendárnom roku poskytnutá dotácia, splnil podmienky vyplývajúce zo zmluvy o poskytnutí dotácie.

2. Žiadosť o dotáciu podľa čl. 6 ods. 3 musí obsahovať údaje charakterizujúce žiadateľa a účel použitia dotácie uvedené v ods. 1. s výnimkou písm. e-h, m2.

Čl. 8

Zmluva o poskytnutí dotácie

1. Medzi mestom Vrbové ako poskytovateľom dotácie a žiadateľom ako príjemcom dotácie sa vždy uzatvára písomná zmluva o poskytnutí dotácie z rozpočtu mesta.

2. Zmluva obsahuje tieto povinné náležitosti:

- 2.1. Výšku dotácie a určenie termínu, do ktorého ju mesto poukáže na účet príjemcu,
- 2.2. účel použitia dotácie,
- 2.3. najneskorší termín použitia dotácie,
- 2.4. podmienku účelne a hospodárne nakladať s poskytnutou dotáciou a v súlade s účelom,
- 2.5. povinnosť vrátiť mestu poskytnutú dotáciu, použitú v rozpore s účelom, na ktorý bola poskytnutá a nepoužitú dotáciu bezodkladne, najneskôr však do konca decembra príslušného rozpočtového roka spolu s penále 0,1 % z dlžnej čiastky za deň, od obdržania dotácie do jej vrátenia na účet mesta Vrbové 4) ,
- 2.6. povinnosť vyúčtovať mestu nakladanie s poskytnutou dotáciou, do termínu stanoveného v zmluve,
- 2.7. vymedzenie spôsobu prezentácie mesta ako podporovateľa akcie (žadateľ je povinný umožniť a zabezpečiť prezentáciu mesta na konkrétnej akcii, na ktorú bola dotácia poskytnutá),
- 2.8. sankcie vyplývajúce z neplnenia podmienok dohodnutých v zmluve,
- 2.9. povinnosť príjemcu dotácie umožniť vykonanie kontroly vynakladania poskytnutých prostriedkov v jeho priestoroch a na základe jeho účtovnej evidencie do piatich rokov po

ukončení rozpočtového roka, v ktorom mu bola dotácia poskytnutá 5) ,
2.10. iné dohodnuté podmienky.

3. Zmluvu o poskytnutí dotácie vypracuje oddelenie verejnej vnútornej správy a predloží ju na podpis primátorovi mesta a príjemcovi dotácie a sledujú použitie dotácie v súlade s účelovosťou zmluvy.

Čl. 9

Použitie a zúčtovanie dotácií

1. Žiadateľ, ktorý dostane dotáciu, je povinný použiť ju len na účel, na ktorý bola poskytnutá. Dotáciu možno použiť do konca príslušného rozpočtového roka, pokiaľ nie je v zmluve stanovený skorší termín. Žiadateľ je povinný podať správu po ukončení účelu, na ktorý mesto dotáciu poskytlo do Hlasu Vrbové.

2. Dotáciu nie je možné použiť na krytie výdavkov predchádzajúceho roka s výnimkou platieb za energie, vodu a plyn.

3. Žiadateľ je povinný nakladať s dotáciou účelne, v súlade s podmienkami uvedenými v platnej zmluve.

4. Žiadateľ, ktorý dostane dotáciu, je povinný do 30 kalendárnych dní po jej použití, najneskôr do 15.12. príslušného kalendárneho roka, predložiť mestu, prostredníctvom MsÚ jej zúčtovanie dokladmi, ktoré po vecnej a formálnej stránke zodpovedajú platným zákonným ustanoveniam, najmä zákonu o účtovníctve 6) , o cestovných náhradách 7) , prípadne iným právnym normám. Výnimku tvoria akcie realizované v období od 16.12. do 31.12. príslušného kalendárneho roka. Tieto musia byť zúčtované najneskôr do 15. januára nasledujúceho kalendárneho roka.

5. Žiadateľ, ktorý nepredloží zúčtovanie dotácie v zmysle čl. 10 ods. 3 tohto VZN alebo použije dotáciu na iný účel ako bolo určené, je povinný bezodkladne po plánovanom termíne podujatia, najneskôr však do 31. decembra príslušného kalendárneho roka, v prípade výnimky do 15. januára nasledujúceho kalendárneho roka, vrátiť dotáciu na účet mesta. Zároveň je povinný zaplatiť mestu Vrbové penále vo výške 0,1 % z neoprávnene použitej sumy dotácie za každý deň od obdržania do vrátenia dotácie, najviac však do výšky poskytnutej sumy.

6. Správnosť vyúčtovania pridelenej dotácie kontroluje príslušné oddelenie MsÚ.

Zverejňovanie informácií o poskytovaní dotácií

Výsledky hodnotenia žiadostí budú zverejnené v miestnych médiach a na internetovej stránke mesta. Zverejnenie informácií zabezpečí útvar kultúry po predložení podkladov zo sekretariátu primátora mesta.

1. Čl. 10

Osobitné ustanovenie

1. V osobitných a odôvodnených prípadoch môže byť podľa tohto VZN poskytnutá dotácia fyzickej osobe (občanovi) na účely, ktoré nie sú predmetom VZN o poskytovaní jednorazovej dávky v hmotnej núdzi a sociálnej pôžičky občanom s trvalým pobytom v meste Vrbové (napr. na základe žiadosti fyzickej osoby o dotáciu na športové vybavenie dieťaťa a podobné účely).

2. Na uvedené účely sa primerane použijú ustanovenia tohto VZN.

Čl. 11

Záverečné ustanovenia

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené uznesením MsZ mesta Vrbové číslo 113/XI/2006 zo dňa 30.11.2006
2. Toto VZN nadobúda účinnosť 1.1.2007.

PaedDr. Ivan Borovský
primátor mesta Vrbové

-
- 1) § 2 ods. 2 zákona č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení zákona č. 35/2002 Z.z. v platnom znení
 - 2) napríklad § 2 ods. 3 zákona č. 34/2002 Z.z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v platnom znení
 - 3) § 22 ods. 2,7 zákona NR SR č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v platnom znení
 - 4) § 31 ods. 3 zákona NR SR č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení
 - 5) § 31 ods. 14 zákona č. 523/2004 Z.z.
 - 6) zákon NR SR č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v platnom znení
 - 7) zákon NR SR č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v platnom znení